

# Nando Minnella, PhD

- Data di nascita: 18 agosto 1970
- Residente in Roma

## Formazione e titoli

- 2018/21 Dottorato di ricerca in "Management e Innovazione" – XXXIV CICLO  
Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano  
Facoltà di Economia  
*"How might team structural elements maximize team boundary spanning-performance relationship? The case of INFN research collaborations"*  
Docente Tutor: prof. Americo Cicchetti
- 2002 Laurea in Economia e Commercio, indirizzo aziendale  
Università "La Sapienza" di Roma  
Tesi in Tecnica bancaria: *"Il controllo di gestione nelle banche: stato dell'arte e possibili evoluzioni"*  
Relatore prof. Franco Tutino  
Votazione: 110/110
- 1997/98 ICSIM – Istituto per la Cultura e Storia d'Impresa "Franco Momigliano"  
– Corso di alta formazione in Economia e Gestione d'Impresa
- 1994 Laurea in Sociologia, indirizzo economico-organizzativo  
Università "La Sapienza" di Roma  
Tesi in Sociologia dell'Organizzazione: *"Processi di riorganizzazione aziendale: il caso di un'azienda petrolifera"*  
Relatore prof. Fabrizio Battistelli  
Votazione: 110 e lode
- 1988 Diploma di Maturità scientifica conseguito presso il Liceo Scientifico "A. Labriola" di Roma

## Competenze professionali acquisite

- BPR – *Business Process Reengineering*
- Sistemi di controllo di gestione del settore industriale e dei servizi
- Analisi quantitativa dei dati e disegno di sistemi di reportistica
- Sviluppo di indicatori quali/quantitativi per il monitoraggio dell'efficienza/efficacia dell'azione gestionale
- Sviluppo sistemi gestionali del settore pubblico
- *Balanced scorecard*
- Gestione del cambiamento attraverso la valorizzazione delle *best practice* all'interno del settore servizi
- Start-up e gestione di Fondi immobiliari pubblici
- *Asset e property management*
- Contabilità, bilancio ed operazioni straordinarie
- Pianificazione strategica e programmazione operativa
- Redazione di *Business plan*
- Analisi economico-finanziaria degli investimenti (*Dcf analysis*)
- Relazioni istituzionali, sistemi regolatori e modelli di *pricing* del settore farmaceutico
- Relazioni istituzionali internazionali e partecipazione a gruppi di lavoro europei e non, su tematiche legate, in via principale, alla ricerca e all'innovazione tecnologica
- Direzione di Enti pubblici di ricerca nazionali

## Posizioni lavorative ricoperte

- Da agosto 2020 **INFN – Istituto Nazionale di Fisica Nucleare**  
**Direttore Generale**  
Ente pubblico di ricerca vigilato dal Ministero dell'università e della ricerca operante nell'ambito della fisica delle particelle, astroparticelle, nucleare, teorica e nella progettazione, implementazione e gestione di infrastrutture nazionali e internazionali di ricerca.  
Circa 2.500 dipendenti e oltre 4.200 associati, ripartiti su 27 Strutture sul territorio nazionale e con un valore della produzione 2022 pari a 577 mln/€, un MOL di 307 mln/€, un MON di 94 mln/€ e un totale delle attività di circa 1,18 mld/€.
- Febbraio –  
Luglio 2020 **Ministero dell'economia e delle finanze**  
**Gabinetto del Ministro - On. Prof. Roberto Gualtieri**  
**Consigliere economico del Ministro su tematiche innovazione e salute**
- Giugno 2018 -  
settembre 2019 **Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca**  
**Capo della Segreteria Tecnica del Ministro prof. Marco Bussetti**  
Principali tematiche affrontate: gestione delle relazioni istituzionali con i principali *stakeholder* pubblici e privati (Enti pubblici di Ricerca, Enti vigilati, Istituzioni bancarie, imprese di ICT, etc.). Gestione e redazione di Protocolli d'Intesa ad alto impatto educativo e sociale con soggetti not-for-profit. Supporto all'organizzazione e alla gestione di eventi nazionali di interesse del Ministero (Fiera DIDACTA, Matera 2019, etc.). Analisi e approfondimenti di tematiche di interesse del Ministero e promozione di nuove attività ed iniziative, anche attraverso l'elaborazione di documenti, indagini e rapporti. Organizzazione e partecipazione a convegni, conferenze e tavole rotonde, nelle materie di competenza del Ministero.  
Larga parte del tempo è stata dedicata alle attività internazionali sia attraverso il coordinamento delle attività stesse a livello interdipartimentale, sia mediante la partecipazione diretta, in rappresentanza del Ministero, a *board* e *working group* internazionali: G20 in Argentina, riunioni OECD e UNESCO a Parigi, EUROHPC in Lussemburgo, *Shadow Strategic Configuration of the Horizon Europe Programme Committee* a Bruxelles.
- Ottobre 2016–  
Giugno 2018 **Ministero della salute**  
**Capo della Segreteria Tecnica del Ministro On. Beatrice Lorenzin**  
Principali tematiche affrontate: gestione delle relazioni istituzionali con i principali *stakeholder* pubblici e privati, nazionali ed internazionali (Enti vigilati, associazioni professionali, imprese del settore farmaceutico e biomedicale, associazioni di categoria, WHO, EFPIA, etc.). Elaborazione e gestione di Protocolli d'Intesa su tematiche di ambito sanitario e di salute pubblica. Organizzazione e gestione di eventi nazionali di interesse del Ministero. Analisi e approfondimenti di tematiche di interesse del Ministero e promozione di nuove attività ed iniziative, anche attraverso l'elaborazione di documenti, indagini e rapporti. Organizzazione e partecipazione a convegni, conferenze e tavole rotonde, nelle materie di competenza del Ministero.  
Redazione di discorsi per il Ministro in occasione di partecipazione a convegni, incontri nazionali e/o internazionali.  
Rappresentante italiano nel *working group* internazionale cd "Valletta declaration" costituito al fine di definire un modello europeo di *pricing* dei farmaci innovativi ad alto costo.  
Partecipazione alle missioni internazionali del Ministro e predisposizione dei relativi dossier.  
Rappresentante del Ministero in seno ad organismi internazionali quali l'European Medicine Agency (EMA)

Febbraio –  
Ottobre 2016

**Ministero della salute**  
**Gabinetto del Ministro – On. Beatrice Lorenzin**  
**Consigliere economico del Ministro**

Gennaio 2016 -  
Giugno 2018

**Fondazione Istituto Mediterraneo di Ematologia (IME)**  
**Commissario liquidatore**

Nominato, con decreto del Ministro della salute, Commissario liquidatore dell'IME – Fondazione di diritto privato con circa 60 dipendenti, partecipata dal Ministero della salute, dal Ministero dell'economia e delle finanze, dal Ministero degli affari esteri e dalla Regione Lazio – con l'incarico di avviare tutte le azioni conseguenti e necessarie alla salvaguardia del know-how di eccellenza della Fondazione, degli asset e del personale a seguito della messa in liquidazione dell'Ente

Luglio 2013 -  
Giugno 2015

**Arsenale di Venezia S.p.A.**  
**Liquidatore**

Nominato liquidatore della Società Arsenale di Venezia con attribuzione dei più ampi poteri al fine di compiere tutte le azioni utili all'operazione straordinaria. La procedura di liquidazione è stata avviata ed è stata gestita sulla scorta di quanto statuito dal Codice civile agli artt. 2484 – 2496 e sulla base delle indicazioni fornite dall'OIC 5: in particolare, è stata individuata l'effettiva esigibilità dei crediti e la certezza dei debiti iscritti a bilancio con le conseguenti richieste di riscossione inoltrate ai debitori e le debite rimesse ai creditori a fronte di servizi resi. Sono stati redatti due bilanci intermedi di liquidazione ed uno finale con un piano di riparto in quanto la procedura si è conclusa in attivo e con due mesi di anticipo sul previsto

Gennaio 2005-  
gennaio 2016

**Agenzia del Demanio E.P.E.**  
**Direzione Governo del Patrimonio**

*U.O. Segmentazione del portafoglio e programmazione operativa*

Principali tematiche affrontate: utilizzando tecniche DCF (*Discounted Cash-Flow*), analisi della convenienza economico-finanziaria di alcuni strumenti di gestione immobiliare quali il *sale and leaseback* e la concessione di valorizzazione applicate ai beni immobili di proprietà statale; individuazione e valutazione economica del contributo dell'Agenzia del demanio ai processi di riduzione del debito pubblico mediante l'utilizzo dei beni immobili dello Stato; formazione e monitoraggio dell'avanzamento del budget economico della Direzione; referente per la Direzione della formazione ed il monitoraggio del Piano degli investimenti immobiliari triennale

**Direzione Pianificazione**

*U.O. Pianificazione e controllo direzionale*

Principali tematiche affrontate: predisposizione del Contratto di Servizi con il MEF e monitoraggio dell'avanzamento annuale e predisposizione del piano strategico aziendale triennale

**Direzione Coordinamento Staff**

Principali tematiche affrontate: riportando direttamente al Direttore, responsabile delle società controllate dell'Agenzia del Demanio (*Demanio servizi S.p.A.* ed *Arsenale di Venezia S.p.A.*)

**Direzione Affari Generali**

*U.O. Staff e Programmazione*

Principali tematiche affrontate: riportando direttamente al Direttore, interfaccia della Direzione con le competenti strutture dell'Agenzia per ciò che concerne la reportistica direzionale (consuntivazione ed avanzamento delle attività e dei valori economici), il processo di budget nonché per le attività legate ai processi ed all'organizzazione della Direzione medesima

### **Direzione Operazioni di Portafoglio**

*U.O. Direzione Gestioni Grandi Clienti,*

Principali tematiche affrontate: coordinatore dell'U.O. con responsabilità di gestione dei *Fondi immobiliari ad apporto pubblico* (F.I.P. e Patrimonio Uno), del patrimonio immobiliare dell'Agenzia e, sino a fine 2006, responsabile del progetto *Grandi Clienti*

Luglio –  
Dicembre 2004

### **Demanio Servizi S.p.A.**

Responsabile del sistema di programmazione e monitoraggio degli interventi edilizi sul patrimonio immobiliare dello Stato

Settembre 1998 –  
Marzo 2004

### **CONSIEL S.p.A. – Management Consulting e Formazione Gruppo Telecom Italia-Finsiel Senior consultant**

## **Progetti seguiti in ambito consulenziale**

2003-2004

### **ENPALS – Direzione Generale**

Intervento di riprogettazione del sistema di monitoraggio della produzione e del sistema di *reporting*; introduzione delle logiche di analisi degli scostamenti per il controllo dei *core process* aziendali e dell'efficientamento del livello di servizio.

2000-2002

### **Agenzia del Territorio Direzione Pianificazione, Controllo e Amministrazione**

Progettazione ed implementazione del sistema contabile, del sottosistema di contabilità analitica ed introduzione del sistema ERP ORACLE (moduli GL, AR, OFA), presso l'Agenzia del Territorio. Analisi quantitativa dei flussi documentali e ideazione degli indicatori fisico-economici del sistema di *reporting*.

2000-2001

### **SOGEI - Direzione Pianificazione e Controllo**

Progettazione e realizzazione di un *tableau de bord* di indicatori economico-finanziari basato sulla logica di analisi degli scostamenti dagli obiettivi di budget, sviluppata a partire dalla variazione del Margine operativo dell'azienda.

1999-2000

### **ETI (Ente Tabacchi Italiano) - Direzione Pianificazione e Controllo**

Intervento di progettazione ed implementazione del modello concettuale del sistema di controllo di gestione e del sistema di reportistica. Individuazione dei *key indicator* dell'attività caratteristica e definizione degli indicatori tecnico-fisici per il monitoraggio della performance aziendale.

1998-1999

### **Ferrovie dello Stato Direzione Strategia e Innovazione**

Intervento di *change management* attuato mediante la valorizzazione delle *best practice* delle diverse ASA e finalizzato alla diffusione delle iniziative più innovative sviluppate dal *middle management*.

## **Conoscenze linguistiche**

- Inglese: ottimo (parlato e scritto)
- Francese: scolastico (parlato e scritto)

## **Incarichi**

- Da settembre 2017 a marzo 2022 - Membro del Consiglio di amministrazione dell'ENPAF - Roma
- Dal 10/08/2017 - al 30/11/2021 - Membro effettivo del Collegio dei revisori di AGENAS - Roma
- Dal 10/2017 al 24/10/2018 - Membro del *Management Board* dell'*European Medicines Agency* (EMA) - Londra
- Dal 2/02/2017 al 12/12/2018 - Membro del Consiglio di indirizzo e verifica dell'IRCCS Ortopedico "Rizzoli" - Bologna
- Dal 13/12/2018 - Presidente del Consiglio di indirizzo e verifica dell'IRCCS Ortopedico "Rizzoli" - Bologna
- Dal 26/10/2018 - Membro del Comitato di gestione della Fondazione *Human Technopole* - Milano
- Dal 16/11/2018 al 23/09/2019 - Rappresentante del MIUR nel *Governing board* della *Joint Undertaking EURO - High Performance Computing* (HPC) - Lussemburgo
- Dal 14/02/2019 - Membro effettivo del Collegio dei Revisori del "Museo Galileo - Istituto e Museo di Storia della Scienza"- Firenze
- Dal 26/04/2019 al 23/09/2019 - Rappresentante del MIUR nello *Shadow Specific Configuration of the Horizon Europe Programme Committee* - Bruxelles
- Dal 12/06/2019 - Membro effettivo del Collegio dei Revisori dell'Università degli Studi "Roma Tre" - Roma
- Dal 18/07/2019 al 24/10/2019 - Rappresentante effettivo del MIUR nell'Assemblea Consortile del Consorzio Interuniversitario CINECA - Bologna

## **Abilitazioni professionali/altro**

- Abilitato all'esercizio della professione di Dottore commercialista
- Iscritto nel Registro dei revisori legali dei conti presso il MEF al n. 173057

Autorizzo formalmente il trattamento dei dati in conformità a quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679